

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 12**

**«Детский сад комбинированного вида»**

ИНН 4205014227/ КПП 420501001; ОГРН 1024200701744

Адрес: 650000, г. Кемерово, ул. Кирова 32а.

Тел: +7(3842) 36-02-01; +7(3842) 75-63-11

E-mail: [madou12@yandex.ru](mailto:madou12@yandex.ru); официальный сайт: [madou12-kem.ucoz.ru](http://madou12-kem.ucoz.ru)

---

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДАЮ

на педагогическом совете  
МАДОУ № 12 «Детский сад  
комбинированного вида»  
Протокол 1 от 14.01.2021 г.

Заведующая МАДОУ № 12  
Безрукова Н.М. \_\_\_\_\_

Приказ № 28 от 14.01. 2021 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК  
Подрябинкина Е.С. \_\_\_\_\_  
МАДОУ № 12 «Детский сад  
комбинированного вида»  
14.01.2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о дополнительных платных услугах**

**МАДОУ № 12 «Детский сад комбинированного вида»**

**Кемерово-2021**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оказании дополнительных платных услуг (далее – Положение) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 12 «Детский сад комбинированного вида» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с нормативными документами:

- Гражданским кодексом РФ,
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг",
- Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»,
- Письмом Минобрнауки России от 28.02.2014 N 08-249 "Комментарии к ФГОС дошкольного образования"
- Постановлением администрации города Кемерово от 05.09.2019 № 2315 «Об установлении тарифов на услуги муниципальных дошкольных образовательных учреждений»,
- Уставом МАДОУ № 12 «Детский сад комбинированного вида».

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок оказания дополнительных платных услуг.

1.3. Учреждение вправе оказывать платные образовательные услуги по дополнительному образованию в соответствии с настоящим Положением, на основании: - государственной лицензии на образовательную деятельность от «28» декабря 2015 г. N 15641.

1.4. Понятия, используемые в настоящем положении:

"Заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее дополнительные платные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"Учреждение" - учреждение, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее дополнительные платные образовательные и не образовательные услуги обучающемуся;

"Обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу; «платные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор).

1.5. Учреждение оказывает дополнительные платные услуги в целях:

- удовлетворения потребностей населения в области образования, культуры, физической культуры и спорта, организации активного отдыха детей;
- улучшения качества образовательного процесса в Учреждении;
- привлечение дополнительных финансовых источников для содержания и ремонта движимого и недвижимого имущества, совершенствования материально-технической базы, материального стимулирования и повышения квалификации и переподготовки сотрудников Учреждения, решения иных уставных задач.

1.6. Дополнительные платные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из средств муниципального бюджета.

1.7. Дополнительные платные услуги в соответствии со статьей 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» оказываются только с согласия Заказчика. Отказ Заказчика от платных услуг не может быть причиной изменения объема и условий, предоставляемых Обучающемуся основных образовательных услуг.

1.8. В зависимости от сроков, объемов, и содержания (состава) работ, предоставление дополнительных платных услуг может быть как однократным, так и многократным (систематическим).

1.9. Требования к оказанию дополнительных платных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, определяются в Учреждении, при этом они могут быть выше предусмотренных государственными образовательными стандартами.

1.10. Оказание дополнительных платных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности Учреждения.

1.11. Настоящее Положение принимается решением Педагогического Совета и утверждается руководителем Учреждения.

1.12. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения К Положению принимаются в составе новой редакции Положения решением Педагогического Совета и утверждается руководителем Учреждения. После принятия новой редакции, прежняя редакция утрачивает силу и прекращает действие.

## 2. Перечень дополнительных платных услуг

2.1. Примерный перечень планируемых дополнительных платных услуг МАДОУ № 12 превышающих рамки основной образовательной программы и федеральных государственных стандартов дошкольного образования:

№	Наименование услуг	Кол-во занятий	Стоимость одного занятия (руб.)	Длительность занятий	Сроки оказания услуги
1	Студия «Слышим, видим, говорим» (индивидуальная дополнительная коррекционная работа) с 5 лет	2 в неделю	350	25-30 мин.	С 01.09. по 31.08.
2	Студия «Слышим, видим, говорим» (подгрупповая дополнительная коррекционная работа) с 5 лет	2 раза в неделю	200	25-30 мин.	С 01.09. по 31.08.
3	Подготовка к школе «Учусь учиться»	2 раза в неделю	200	20-30 мин.	С 01.09. по 31.08.
4	Вокал «Поющие колокольчики» с 3 лет	2 раза в неделю	250	20-30 мин.	С 01.09. по 31.08.
5	Индивидуальные занятия по ранней коррекции речи с 3 лет «Послушный язычок»	2-3 раза в неделю по индивид. плану	350	20-30 мин.	С 01.09. по 31.08.

6	Подгрупповые занятия по ранней коррекции речи с 3 лет «Послушный язычок»	2 раза в неделю	200	20-30 мин.	С 01.09. по 31.08.
7	Группа вечернего пребывания	По запросу	200 руб./час.	С 19.00 до 20.00	С 01.09. по 31.08.
8	Праздник «День рожденья в кругу друзей» с 3 лет	1	1500	45 мин.	С 01.09. по 31.08.
9	Раннее обучение чтению «Волшебные кубики» с 3 лет	2 раза в неделю	200	20 мин.	С 01.09. по 31.08.
10	Шахматный клуб «Азы шахматных наук» с 4 лет	2 раза в неделю	250	30-35 мин.	С 01.09. по 31.08.
11	Ментальная арифметика «Числяндия» с 4 лет	2 раза в неделю	250	20-30 мин.	С 01.09. по 31.08.
12	Хореография «РитМикс»	2 раза в неделю	250	30 мин.	С 01.09. по 31.08.
13	Медицинский массаж общий Медицинский массаж 1 зона	1 сеанс 1 сеанс	400 100	До 40 мин 10 мин.	С 01.09. по 31.08.
14	Летний оздоровительный лагерь «Дети PRO-КуЗбасс»	1 сезон	устанавливается администрацией г. Кемерово	21 календарный день	В летнюю оздоровительную кампанию

2.2. Перечень дополнительных платных услуг рассматривается на заседании Педагогического Совета утверждается приказом заведующей в соответствии с имеющимися условиями и с учетом запросов и потребностей заказчика.

2.3. Учреждение имеет право исключать из списка, или дополнять список, в соответствии со потребностями и запросами заказчиков.

### 3. Порядок оказания дополнительных платных услуг

3.1. Планирование, организацию, координацию деятельности по предоставлению дополнительных платных Заказчикам в соответствии с настоящим Положением осуществляют: заведующая, заместитель заведующей по УМР.

3.2. Руководство и контроль деятельности по оказанию дополнительных платных услуг Заказчикам в соответствии с настоящим Положением осуществляет заведующая Учреждением.

3.3. Для организации платных дополнительных услуг необходимо:

- изучить спрос на дополнительные платные услуги и определить предполагаемый контингент пользователей услугами;

- создать условия для предоставления дополнительных платных образовательных и не образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся;

- издать приказ об оказании дополнительных платных услуг;
- на основании заявлений заключить договоры с родителями (законными представителями) обучающихся, указав в нем характер оказываемых услуг; срок действия договора; размер и условия оплаты, иные условия;
- заключить трудовые соглашения со специалистами по оказанию платных услуг;
- педагог, в начале учебного года проводит пробные занятия, а в конце учебного года проводит открытое мероприятие для родителей (законных представителей) обучающихся, организует выставки и иные формы для показа результатов своей деятельности.

3.4. Учреждение до заключения договора с Заказчиком, предоставляет достоверную информацию об Учреждении, оказываемых дополнительных платных услугах. Информация располагается в удобном для обозрения месте и содержит следующие сведения:

- наименование и юридический адрес Учреждения, наличие лицензии с указанием регистрационного номера, срока ее действия и органа выдавшего ее;
- уровень и направленность реализуемых дополнительных программ, формы и сроки освоения;
- перечень оказываемых дополнительных платных услуг;
- перечень лиц, непосредственно оказываемых дополнительные платные услуги и информация о них (ФИО, сведения об образовании и квалификации, о курсовой подготовке).

3.5. Заведующая Учреждение издает приказ об организации дополнительных платных услуг в Учреждении. Приказом утверждается:

- номенклатура дел;
- дополнительные образовательные программы;
- перечень дополнительных платных услуг;
- учебный план дополнительных платных образовательных услуг;
- порядок предоставления дополнительных платных образовательных услуг (расписание занятий);
- порядок оказания дополнительных платных не образовательных услуг (график, режим работы);
- штатное расписание на оказание дополнительных платных услуг;
- прейскурант цен (или прайс-лист) на оказание дополнительных платных услуг;
- инструкции по охране жизни и здоровья обучающихся, должностные инструкции при организации дополнительных платных услуг;

- ответственность лиц, оказывающих дополнительные платные услуги.

3.6. Списки получателей утверждаются приказом заведующей по каждой услуге отдельно.

3.7. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование Учреждения;
- место нахождения Учреждения;
- ФИО заказчика услуги, телефон заказчика, место жительства;
- ФИО обучающегося (получателя услуги);
- ФИО представителя Учреждения;
- права, обязанности, и ответственность Учреждения, Заказчика и Обучающегося;
- полная стоимость услуги, порядок и условия оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (регистрационный номер, дата выдачи, срок действия);
- вид, уровень, направленность дополнительной образовательной программы;
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы;
- порядок изменения и расторжения договора, сверки расчетов;
- другие сведения, связанные со спецификой оказываемых дополнительных платных услуг.

3.8. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих равную силу, один хранится в Учреждении, второй у Заказчика.

3.9. Дополнительные платные услуги оказываются в свободное от образовательного процесса время. Место оказания дополнительных платных услуг определяется в соответствии с расписанием образовательного процесса, в свободных помещениях.

3.10. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей, но не менее 3 и не более 15 человек (кроме летнего оздоровительного лагеря, до 40 человек).

3.11. Продолжительность занятий устанавливается в зависимости от возраста детей, и в соответствии с расписанием дополнительных платных занятий.

4. Порядок получения и расходования средств

4.1. Дополнительные платные услуги оказываются за счет внебюджетных средств:

- средств Заказчика;

- средств благотворительных пожертвований.

4.2. Стоимость дополнительной платной услуги формируется из затрат, необходимых на оплату труда, общехозяйственные расходы, расходы на приобретение материалов, коммунальные услуги.

4.3. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и сроки, указанные в договоре.

4.4. Денежные расчеты с физическими лицами при оказании платных услуг производятся на основании договора, путем внесения Заказчиком денежных средств на лицевой счет Обучающегося по определенной программе не позднее 15 числа текущего месяца.

4.5. При непосещении Обучающимся занятий по причине болезни, карантина, отпуска на основании справок, внесенная за время посещения плата засчитывается в последующие платежи.

4.6. Доход от оказания дополнительных платных услуг поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и распределяются в соответствии с планом ПФХД, используется в соответствии с законодательством РФ и уставными целями. Полученный доход расходуется на цели развития Учреждения:

- совершенствование материально-технической базы, оплата курсовой подготовки и курсов повышения квалификации, приобретения материалов, общехозяйственные расходы – не более 30%;

- заработная плата, не менее 60% (в том числе 10% от ФОТ работников, оказывающих дополнительные платные услуги, 5% заместителю заведующей по УМР, работникам бухгалтерии);

- коммунальные услуги не более 10%.

5. Ответственность Учреждения и Заказчика при оказании дополнительных платных услуг

5.1. Учреждение оказывает дополнительные платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и в соответствии с Уставом Учреждения.

5.2. За неисполнение, ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учреждение и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

5.3. При обнаружении недостатка дополнительных платных услуг, в том числе оказание не в полном объеме, предусмотренном программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе потребовать:

А) безвозмездного оказания услуг;

Б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных дополнительных платных услуг;

В) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных услуг не устранены Учреждением. Заказчик, так же вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.5. Договор, может быть расторгнут по соглашению сторон, либо по требованию одной из сторон, в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

5.6. В случае неисполнения, или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору, стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

5.7. По инициативе Учреждения, договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- просрочка оплаты стоимости дополнительных платных услуг более чем на 1 месяц;

- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг вследствие действий Обучающегося.

5.8. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания дополнительных платных услуг осуществляют органы управления образования администрации города Кемерово и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами РФ возложены контрольные функции.

5.9. Органы управления образования администрации города Кемерово вправе приостановить деятельность Учреждения по оказанию дополнительных платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности Учреждения.